

УЧАСТНИК: „ТЕХНИКЪЛ КОНСУЛТИНГ СЪРВИСИС“ ЕООД

Адрес за кореспонденция: гр. София, п.к. 1407, район «Лозенец», бул. «Никола Й. Вапцаров» № 53Б, Мандарин офис център, партер

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Извършване на строителен надзор за обект: „Проектиране, авт. надзор и изпълнение на СМР за изграждане на разширения на газостанции за зареждане на МПС с комп. прир. газ за собствени нужди на площадките на АП Земляне, АП Малашевци и АП Дружба, собственост на „Столичен автотранспорт“ ЕАД”

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, които произтичат от местоположението на обектите и техническите изисквания на Възложителя в Техническата спецификация, условията на договора и разясненията по време на обществената поръчка, и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

1. Предлагаме да изпълним поръчката, като извършим строителния надзор на трите обекта, предмет на поръчката, при следните цени:

- Цена за изпълнение на услугата упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно чл.166, ал.1 и чл. 168, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за обект: „Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Земляне“ – **22 135,00 лв. (изписва се с цифри), двадесет и две хиляди сто тридесет и пет лева и нула стотинки (изписва се с думи) лева без ДДС.**

- Цена за изпълнение на услугата упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно чл.166, ал.1 и чл. 168, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за обект: „Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Малашевци“ – **22 135,00 лв. (изписва се с цифри), двадесет и две хиляди сто тридесет и пет лева и нула стотинки (изписва се с думи) лева без ДДС.**

- Цена за изпълнение на услугата за упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно чл.166, ал.1 и чл. 168, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за обект: „Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Дружба“ – **22 135,00 лв. (изписва се с цифри), двадесет и две хиляди сто тридесет и пет лева и нула стотинки (изписва се с думи) лева без ДДС.**

Общата цена за изпълнение на предмета на обществената поръчка за трите обекта е в размер на: 66 405,00 лв.

(изписва се сумата с цифри)

(шестдесет и шест хиляди четиристотин и пет лева и нула стотинки) лева без ДДС.

(изписва се сумата с думи)



2. Цените в таблицата включват всички разходи до адреса на Възложителя и не подлежат на промяна за срока на изпълнение на поръчката.

3. Тази оферта ще бъде валидна, ако бъде приета от Възложителя преди изтичането на 3 /три/ месеца от датата, която е посочена в Обявата за дата на получаване на офертата.

4. До подписването на договор, тази оферта и утвърдения от Възложителя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класиране на участниците, съгласно чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, ще формират обвързващо споразумение между нас и Възложителя.

5. Запознати сме с условието, че участник, който предложи цена с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно съгласно чл. 72, ал. 2 от ЗОП.

6. Запознати сме, че неоферирането на всички позиции включени в Ценовото предложение е основание за отстраняване от участие на офертата на участника. Оферираните цени следва са в лева без ДДС, с включени всички разходи до мястото на изпълнение на възложителя.

7. Запознати сме, че класирането се извършва по обща стойност за изпълнение на поръчката. Под обща стойност за изпълнение на поръчката следва да се разбира сумата от цените на отделните позиции (и за трите обекта), включени в Ценовото предложение. В настоящото ценово предложение са включени всички разходи и такси по изпълнението на услугите/дейностите, предмет на настоящата поръчка.

8. Запознати сме, че в случай на констатиране на аритметична грешка в ценовата оферта на участника, водеща до промяна на оферирания от него общ сбор за изпълнение на поръчката, комисията отстранява офертата на участника.

Дата: 20.07.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(Георги Тодоров)

(Управител на

„ТЕХНИКЪЛ КОНСУЛТИНГ СЪРВИС“
ЕОО)

Подписите са
заличени на
основание чл. 2, ал.
2, т. 5 от ЗЗЛД, във
връзка с чл. 42, ал. 5
от ЗОП

Разяснения за попълване на Образец №3:

1. Ценовото предложение (по образец) - Образец №3 е неразделна част от офертата на участника, което се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" и пликът се представя в запечатаната непрозрачна опаковка;

2. Образец №3 се подписва от законния представител на участника или упълномощено лице;

3. Ако участникът е обединение, Образец №3 се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или упълномощено лице;

4. Документът за упълномощаване е неразделна част от Техническото предложение и се представя в оригинал или нотариално заверено копие;

5. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

6. Единичните цени и общият сбор за изпълнение на поръчката се представят в лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

7. При разлика в записите цифром и словом, за верни ще се считат тези със словом;

000002

8. Участникът носи отговорността за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени.



000003

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Общи положения:

Предмет на обществената поръчка: „Извършване на строителен надзор за обект: „Проектиране, авт. надзор и изпълнение на СМР за изграждане на разширения на газостанции за зареждане на МПС с комп. прир. газ за собствени нужди на площадките на АП Земляне, АП Малашевци и АП Дружба, собственост на „Столичен автотранспорт“ ЕАД“

Дейностите, които следва да се извършат на горепосочените обекти, са идентични и се различават по обектите на интервенция.

Забележка: Всички изисквания в настоящия раздел следва да се считат за минимални и задължителни. Съдържанието му се прилага като приложение към договора с определения изпълнител в поръчката и представлява неразделна част от него.

Настоящите технически спецификации за определяне на характеристиките и функционалните изисквания за изпълнение на предмета на обществената поръчка се разработиха на основание чл. 48-52 от Закона за обществените поръчки.

1. Нормативна рамка

Изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативни актове, а именно:

Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

Правилник за изпълнение и предаване на строителни и монтажни работи за съответните видове работи;

Закони, правилници и наредби, регламентиращи осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд;

Действащите технологични спецификации за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване;

Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. Описание на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка

Основната цел на изпълняваните дейности е да се избере изпълнител за упражняване на строителен надзор по време на изграждане на разширения на газстанции за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадките на Поделения Земляне, Малашевци и Дружба, собственост на „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ“ ЕАД, гр.София, предмет на обществената поръчка.

Услугата „строителен надзор“ включва контрол над строителния процес и изготвяне на необходимата документация – от откриването на строителната площадка до издаването на разрешение за ползване на строежа.

Изпълнението на настоящата обществена поръчка включва следните дейности:

2.1. Упражняване на строителен надзор по време на изпълнението на СМР.

Целта на настоящата обществена поръчка е обезпечаване на максимално качество и законосъобразност при реализация на работните проекти и изпълняваните СМР на обектите:

„Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Земляне“, „Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Малашевци“, „Изграждане на разширение на газстанция за зареждане на МПС с компресиран природен газ за собствени нужди на площадката на Поделение „Дружба“

Предвидени за изпълнение са следните дейности за обекта:

Упражняване на строителен надзор: изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България.

2.2. Надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на обекта, в съответствие със законовите правомощия и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството изпълнителят следва да:

- Участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;

- Съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
- Подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице, в присъствието на което е съставен документът.
- Съставя и организира подаването от името на Възложителя на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- Изготвя и представя на Възложителя технически паспорт за обекта и окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, изготвен в съответствие с Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

В изпълнение на своите задължения Изпълнителят:

- извършва преглед на договора с изпълнителите в рамките на проекта (авторски надзор, документи на техническия ръководител на обекта и координатора по безопасност и здраве, удостоверения за вписване в Камарата на строителите в РБ за съответната категория строеж, застраховки и др.)
- упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно техническите проекти и изискванията на нормативните актове;
- извършва проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на договора за строителство /бивш акт обр.19/;
- осигурява съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003), по време на строително-монтажните дейности;
- осигурява спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

- осъществява контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 93/2000 п, изм. ДВ, бр. 75/2002 г., 109/2003 г.). В тази връзка извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 2 ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект във фаза работен проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответния строеж;
 - следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;
 - осигурява необходимата организация за ефективна консултантска, надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките, свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1, 2, 3 и 4 ЗУТ;
 - по време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, като се задължава да използва екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите, свързани с упражняване на строителен надзор;
 - проверява за/удостоверява присъствието на авторския надзор по съответните части на техническите проекти на обекта по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;
 - изпълнява задължения като страна в строителния процес в съответствие с Наредба № 1/2007 г. за обследване на аварии в строителството;
 - създава необходимата организация за провеждане на необходимите проби и изпитания.
 - участва при изготвянето и подписването на всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
 - изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;
1. при необходимост внася екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

2. участва при съставяне на констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя;
- оказва съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, прави (регистрира) искане за издаване на разрешение за ползване на обекта, като се представят окончателен доклад и други, съгласно изискванията на ЗУТ;
 - внася към Възложителя писмено искане за назначаване на Приемателна комисия придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
 - участва в заседанията на Приемателната комисия, като я запознава с изпълнения строеж, съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него;
 - подписва протоколите от заседанията на Приемателна комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове.
 - съставя техническия паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба №5/28.12.2006 г. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат "doc" и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;
 - изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и "doc", съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD или еквивалентен носител;
 - контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
 - контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им, информира писмено Възложителя и Дирекцията за национален строителен контрол.
 - при нарушаване на строителните правила и норми, уведомява Дирекцията за национален строителен контрол.

- спира работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на Възложителя, респективно изпълнителя на СМР.
- присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционен проект на строежа;
- взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя;
- в рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо доказателствен снимков материал – монтаж върху хартиен носител на местата, където са установени проблемите.
- запазва поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на Възложителя, нито Изпълнителят, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на Възложителя информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

3. Изискване за представяне на крайния продукт

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Технически паспорт на строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;
- Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за обекта, за който Изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

Забележка: Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка да се изпълнят в съответствие с действащото българско законодателство относимо за предоставяне на услугите, предмет на настоящата обществена поръчка.